

Enligt Skollagen 7 KAP, 17-18 §§, får en elev beviljas kortare ledighet för enskilda angelägenheter. Om det finns synnerliga skäl får längre ledighet beviljas. Det är rektor som beviljar ledigheten och det är också rektor som avgör om det finns synnerliga skäl.

Ett beslut om ledighet skall grundas på en samlad bedömning av elevens situation och rektor skall ta hänsyn till frånvarons längd, elevens studiesituation och möjligheterna att kompensera den förlorade undervisningen.

Synnerliga skäl innebär att omständigheterna kring ledigheten skall vara "mycket särpräglade". En semesterresa med familjen utgör normalt inte "synnerliga skäl".

Vid beviljad ledighet skall elev och vårdnadshavare ta kontakt med berörda lärare för att få information om hur eleven skall kompensera den förlorade undervisningen som ledigheten medför.

Elevens namn.....

Klass.....

Ansöker om ledighet från och med/..... till och med/.....

Orsak.....

.....

Datum.....

.....

Vårdnadshavares underskrift

.....

Elevens underskrift

.....

Vårdnadshavares underskrift

Klassföreståndares/handledares yttrande:

Under läsåret tidigare beviljad ledighet – antal dagar.....

Studiesituation och möjlighet till kompenserande inläsning.....

.....

.....

Tillstyrks

Avstyrks

Rektors beslut:

Beviljas

Beviljas ej

Datum.....

.....

Rektors underskrift